

Anmeldeformular / Vertrag

Executive Master of Business Administration EMBA FH

Master of Advanced Studies MAS FH

EMBA up-grade für Nachdiplomabsolventen

Diploma of Advanced Studies DAS FH

Certificate of Advanced Studies CAS FH

PHW
Hochschule Wirtschaft
Max-Daetwyler-Platz 1
CH-3014 Bern
Telefon +41 (0)31 537 35 35
Telefax +41 (0)31 537 37 38

www.phw-bern.ch
info@phw-bern.ch

Teil der

Part of



Kalaisos Fachhochschule
Schweiz
Kalaidos University of Applied Sciences
Switzerland

Departement
Wirtschaft

Department of
Business

Anmeldeformular / Vertrag

Angaben zur Person

Name.....Vorname.....

Strasse.....PLZ/Ort.....

Geburtsdatum.....E-Mail.....

Telefon.....Natel.....

Bürgerort.....Nationalität.....

Angaben zum Arbeitgeber

Firma.....

Strasse.....PLZ/Ort.....

Telefon.....Telefax.....

Natel.....E-Mail.....

Ausbildung / Vorbildung

 Primarschule Sekundarschule Eidg. Anerkanntes Fähigkeitszeugnis (Berufslehre als).....im Jahr..... Eidg. Matur, Typus.....im Jahr..... Berufsmaturität, Richtung.....im Jahr..... Höhere Fachprüfung Hochschule (HTL, ETH, Uni, FH), Ort.....Fachrichtung.....

Hochschul-Matrikelnummer.....Abschluss im Jahr.....

Wohnort bei Abschluss des 1. Studiums.....

Berufliche Stellung / Praxis

Gegenwärtige berufliche Stellung (Funktion / Verantwortung)

Seit.....Branche.....Anzahl Mitarbeiter.....

Zuständige Person für Weiterbildung.....

Vorherige Stelle (Funktion / Verantwortung)

Firma.....von/bis.....

Beilagen

 Ich habe einen Kurzlebenslauf dieser Studienanmeldung beigelegt. Ich habe eine Fotokopie meines Diploms beigelegt. Ich habe 1 Passfoto dieser Studienanmeldung beigelegt.

MAS / EMBA Nachdiplomstudium + Diploma of Advanced Studies, DAS FH

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> MAS FH in Unternehmensführung | <input type="checkbox"/> MAS FH in Dienstleistungsmanagement |
| <input type="checkbox"/> EMBA FH in General Management | <input type="checkbox"/> EMBA FH in Business Engineering |
| <input type="checkbox"/> DAS FH, Diploma of Advanced Studies | |

Studienbeginn

- | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Herbst 2010 | <input type="checkbox"/> Frühjahr 2011 | <input type="checkbox"/> Herbst 2011 |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|

Studiengebühren

| | | | |
|------------------------------|-----|----------|---|
| 1. Semester inkl. Vorprüfung | CHF | 6700.00* | *(1. + 2. Sem. auch als DAS möglich. DAS Abschlussarbeit CHF 500.-) |
| 2. Semester inkl. Vorprüfung | CHF | 6700.00* | |
| 3. Semester Vertiefungsstufe | CHF | 6700.00 | |
| 4. Semester, MAS Studium | CHF | 7400.00 | |
| 4. Semester, EMBA Studium | CHF | 8400.00 | |

Kursvariante (siehe auch Prospekt)

- Variante A (Fr/Sa), Freitag und Samstag in der Regel alle 14 Tage, 8.55–16.20 Uhr – pro Semester eine Blockwoche
- Variante B (Di/Sa), Dienstag-Nachmittag und Abend, 13.30–21.00 Uhr, in der Regel ein Samstag pro Monat, 8.55–16.20 Uhr – pro Semester eine Blockwoche

Im 3. und 4. Semester sind Änderungen der Unterrichtsvariante möglich.

EMBA up-grade Programm für Nachdiplomabsolventen FH/Uni

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> EMBA in International Leadership | <input type="checkbox"/> EMBA in Business Engineering |
|---|---|

Studienbeginn

- | | |
|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Herbst 2010 | <input type="checkbox"/> Frühjahr 2011 |
|--------------------------------------|--|

Studiengebühr

| | | |
|-------------------------------------|-----|---------|
| <input type="checkbox"/> Alumni PHW | CHF | 8900.00 |
| <input type="checkbox"/> Externe | CHF | 9900.00 |

Certificate of Advanced Studies / Nachdiplomkurse

| | | |
|--|-----|---------|
| <input type="checkbox"/> Unternehmensführung | CHF | 6950.00 |
| <input type="checkbox"/> Dienstleistungsmanagement | CHF | 6950.00 |
| <input type="checkbox"/> Business Engineering | CHF | 6950.00 |

Die Rechnung wünsche ich ausgestellt an meine

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Privatadresse | <input type="checkbox"/> Geschäftsadresse |
|--|---|

Die Studienkosten verstehen sich inkl. Lehrmittel, Prüfungsgebühren, Projektarbeit und werden quartalsweise in Rechnung gestellt.
Die Preise sind gültig für Anmeldungen im Jahre 2010.
Die Durchführung eines Studiums oder einer Studienvariante setzt eine genügende Teilnehmerzahl voraus.
Preisstand Februar 2010.

Anmeldeformular / Vertrag

Vertragsbedingungen

1. Vertragsabschluss

Mit Unterzeichnung des Anmeldeformulars durch die Parteien ist der Vertrag rechtsgültig zustande gekommen.

2. Fälligkeit des Studiengeldes

Das Studiengeld wird im Voraus (quartalsweise) in Rechnung gestellt und zur Zahlung fällig. Der Zeitpunkt der Rechnungsstellung ist in den Bestimmungen der jeweiligen Studiengänge festgehalten.

3. Preisgarantie bzw. Preisanpassungen

Für maximal viersemestrige Ausbildungen gelten die zu Beginn der Ausbildung gültigen Preise für die gesamte Ausbildungsdauer. Die Preise für Ausbildungen, die länger als vier Semester dauern, können jedes Jahr der Kostenentwicklung angepasst werden.

4. Zahlung bei Unterbrüchen des Unterrichtsbesuchs

Das Studiengeld bleibt geschuldet, wenn die/der Student/-in den Unterrichtsbesuch ganz oder teilweise einstellt, ausgenommen bei längerem Militärdienst oder mehrmonatiger Krankheit. Für kürzere Unterbrüche beispielsweise wegen Krankheit oder Wiederholungskursen werden keine Abzüge gewährt.

5. Umfang der Leistungen

Im Studiengeld sind die Kosten für den Unterricht enthalten. Bücher, Material, Einschreibe- und Prüfungsgebühren sowie Kosten von Exkursionen werden separat verrechnet, sofern diese Kosten nicht ausdrücklich im Studiengeld eingeschlossen sind.

Die Berufs- und Nichtberufsunfalldeckung ist von Gesetzes wegen (UVG) gegeben, wenn Sie angestellt sind und beim gleichen Arbeitgeber mehr als 8 Stunden pro Woche arbeiten. Damit sind Sie auch während des Besuches des berufsbegleitenden Kurses bei der PHW Bern AG durch Ihren Arbeitgeber versichert. Sollten Sie zurzeit keine Anstellung haben, unter 8 Stunden pro Woche arbeiten oder selbständig erwerbend sein, ist für Unfälle primär Ihre private Krankenkasse zuständig. Für Unfälle während des Kursbesuches (Schulzeit) bei der PHW Bern AG besteht eine Unfallversicherung in Ergänzung zur Krankenkasse. Diese Deckung ersetzt den obligatorischen Versicherungsschutz durch Ihre private Krankenkasse nicht!

6. Anpassung des Ausbildungsprogramms

Die PHW Bern AG behält sich Änderungen im Ausbildungs- bzw. im Weiterbildungsprogramm und in der Studienorganisation vor.

7. Vertragsdauer und -beendigung

Dieser Vertrag wird für eine bestimmte Ausbildung mit im Voraus festgelegter Dauer abgeschlossen. Das Vertragsverhältnis endet mit dem Abschluss der Ausbildung. Die nachstehenden Bestimmungen sowie anderslautende Abmachungen bleiben vorbehalten.

Die/der Studierende kann den Vertrag unter Wahrung einer Kündigungsfrist von 2 Monaten auf das Ende jedes Quartals kündigen. Dies gilt auch für den Fall, dass die/der Studierende die Ausbildung nicht antritt. Das Studiengeld für das erste Quartal bleibt in jedem Fall geschuldet. Kündigungen müssen mit eingeschriebenem Brief erfolgen; ansonsten sind sie unbeachtlich. Blosses Fernbleiben vom Unterricht gilt daher nicht als Kündigung und befreit auch nicht von den finanziellen Verpflichtungen.

Die PHW Bern AG behält sich vor, Kurse / Studiengänge wegen zu geringer Beteiligung oder anderen Umständen, welche die Durchführung des Kurses / Studienganges aus Sicht der Schule unzumutbar machen, bis spätestens 30 Tage vor Kursbeginn mit eingeschriebenem Brief an die Studierenden abzusagen. In diesem Fall werden die erbrachten Zahlungen vollumfänglich zurückerstattet. Weitergehende Ersatzforderungen sind ausgeschlossen.

8. Austritt infolge nicht erfüllter Promotionsbedingungen

Sind die Promotionsbedingungen gemäss gültigem Prüfungsreglement nicht erfüllt, erfolgt eine Auflösung des Vertrages ohne Kostenfolge.

9. Ergänzende Bestimmungen

Hausordnung, Absenzenordnung, Promotions- und Prüfungsreglemente bilden integrierende Bestandteile dieses Vertrages.

10. Schlussbestimmungen

Die PHW behält sich vor, Änderungen im Studienprogramm und in der Organisation im Sinne von Verbesserungen vorzunehmen, insbesondere im Rahmen der Modularisierung im 3. und 4. Semester.

11. Vertragsänderungen und -ergänzungen

Sämtliche Änderungen und Ergänzungen des vorliegenden Vertrags bedürfen zur Gültigkeit der Schriftform.

12. Gerichtsstand

Für Streitigkeiten aus diesem Vertrag bestimmen die Parteien als ausschliesslichen Gerichtsstand Bern.

Ich melde mich hiermit rechtsgültig an und erkläre mich mit den Vertragsbestimmungen einverstanden.

Ort/Datum.....

Die/der Studierende.....PHW Bern AG.....